



Terugkijken en vooruit plannen

2017



Inhoudsopgave:

1. Inleiding
2. Het ontstaan van stichting Voorvechter
3. Organisatie
4. Gesteunde doelen
5. Doelshop
6. Sociale media en site
7. Administratie en beloningsbeleid
8. Toekomst plannen 2016



Terug kijken en vooruit plannen

Inleiding

Stichting Voorvechter wilt een actueel beleidsplan hebben. Dit plan geeft inzicht in de manier waarop de Stichting Voorvechter het werk uitvoert om haar doelstelling te bereiken. Het plan is zowel een jaarplan als een meerjarig beleidsplan. Het moet inzicht geven in:

- het werk dat stichting Voorvechter verricht
- manier waarop de stichting Voorvechter geld werft
- het beheer van het vermogen van stichting Voorvechter
- de besteding van het vermogen van Stichting Voorvechter

De beheerskosten moeten in redelijke verhouding staan tot de bestedingen.

Geld dat na opheffing van stichting Voorvechter overblijft wordt besteed aan het Koningin Wilhelmina Fonds.



Het ontstaan van: "Stichting Voorvechter".

In 2013 namen Michiel en Johan mee, met team Tornado, aan de Alpe d'HuZes. Een ervaring om



nooit meer te vergeten! Eenmaal terug in Nederland namen we ons voor, om ons aan te melden voor ALpe d'HuZes 2014.

Echter in de zomerperiode van 2013 kwamen er vanuit verschillende media ongenueanceerde en negatieve publiciteit over de betreffende stichting. Hoewel de berichten genuanceerder zijn dan de media doet voorkomen, liepen we tegen een hoop weerstand en negatieve reacties op van mogelijke sponsoren. De meeste welke we in deze periode spraken, waren achterdochtig en sceptisch over de meeste stichtingen. Door deze ontwikkelingen rondom de stichting(en) werden we ons bewust dat er een andere weg ingeslagen moet worden om toch geld in te kunnen blijven inzamelen voor het goede doel.

Dit inspireerde ons om te onderzoeken naar de mogelijkheden voor een nieuwe stichting. In de herfst van 2013 werden de plannen concreter. Een bestuur moest zorgvuldig worden samengesteld. Visie en doelstellingen waar de stichting voor moet staan werden eveneens meer duidelijk en concreet net als de naam van de stichting met bijbehorend logo.

Het doel van "Stichting Voorvechter" is om projecten te ondersteunen voor instellingen in de medische wereld welke m.n. gericht zijn op onderzoek naar kanker. Dit laatste willen we op een zo basale wijze doen, door niet het geld in onderzoek te steken, maar bijvoorbeeld in inrichting e/o materiaal. Dit is namelijk transparant, tastbaar en verifieerbaar zodat het voor een ieder inzichtelijk is waar binnengekomen geld aan wordt besteed.

Het vinden van een naam en logo passend bij de Stichting heeft een hoop voeten in de aarde gehad; welke naam dekt de lading van onze doelen en filosofie.

"Voorvechter" werd de naam, en staat voor; je belangeloos inzetten voor een ander.

Oftewel: Stichting Voorvechter : " je belangeloos inzetten voor een ander"

Het logo, twee V's in een schild welke de vorm heeft van een tulp; Het schild symboliseert bescherming, - bescherming van anderen,- de letters VV staan voor VoorVechter en de tulp symboliseert een nieuw start.

In het voorjaar van 2014 wordt het bestuur gevormd met Kees Folmer, Bobby Verhagen, Kees Luijendijk, Michiel Torn en Johan Torn.

7 augustus 2014 is de stichting opgericht, door het ondertekenen van de statuten bij de notaris en een inschrijving bij de Kamer van Koophandel.



Organisatie

Het bestuur bestaat uit 5 leden, namelijk een voorzitter, penningmeester, secretaris en twee algemene bestuursleden. Het bestuur wordt zo klein mogelijk en kernachtig gehouden, om daarmee effectieve besluitvorming te bevorderen.

Een natuurlijk persoon of een rechtspersoon in de functie van bestuurder en/of beleidsbepaler mag niet over het vermogen van de instelling beschikken alsof het zijn eigen vermogen is. Dit heet het beschikkingsmachts criterium'. Dit criterium verzekert (onder andere) dat de instelling onafhankelijk is van donateurs en begunstigen. Bestuurders en beleidsbepalers mogen daarom geen meerderheid in de zeggenschap hebben over het vermogen van de instelling. De onafhankelijke besluitvorming moet gewaarborgd worden. Dit gebeurt in dit bestuur met 5 personen met gelijkheid van stemmen.

De voorzitter

De taken van de voorzitter zijn:

- Het leiden van de organisatie, de vergaderingen, de bestuursleden en vrijwilligers;
- Het naar buiten treden namens de stichting, afhankelijk van de situatie;
- Het delegeren en mede-uitvoeren van de uit te voeren werkzaamheden;
- Het bewaren van evenwicht in de organisatie m.b.t. werklast en samenwerking;
- Het rapporteren over bovenstaande tijdens de bestuursvergaderingen.

De penningmeester

De taken van de penningmeester zijn:

- Het volgen van de daadwerkelijke inkomsten en uitgaven ten opzichte van de geplande inkomsten en uitgaven;
- Financiële administratie van de stichting in het algemeen;
- Financiële administratie van de projecten;
- Het aangeven van de documentatie die de boekhouder aan het einde van het jaar nodig heeft om het onafhankelijke jaarverslag, incl. accountantsverklaring, op te stellen;
Over bovenstaande rapporteren tijdens de bestuurvergaderingen;
- Tijdens de bestuursvergaderingen deelnemen in de algemene menings- en besluitvorming met betrekking tot alle punten die binnen de organisatie aan de orde zijn.



De secretaris

De taken van de secretaris zijn:

- Behandelen van de inkomende en uitgaande post en e-mail;
- Archiveren van de inkomende en uitgaande post en e-mail;
- Het naar buiten treden namens de organisatie, afhankelijk van de statutaire en reglementaire bevoegdheden en de situatie;
- Bijhouden van het ledenbestand;
- Over bovenstaande rapporteren tijdens de bestuursvergaderingen;
- Notuleren en verslagleggen van de bestuursvergaderingen.

Algemeen lid

De taken van het algemeen lid:

- Tijdens de bestuursvergaderingen deelnemen in de algemene menings- en besluitvorming met betrekking tot alle punten die binnen de organisatie aan de orde zijn.

Vrijwilligers

De volgende aanvullende taken worden vervuld door vrijwilligers:

- Redactie (website, PR ,Voorlichting) (wordt waargenomen door Johan Torn en Kees Folmer)
De maandelijkse of kwartaalnieuwsbrieven moeten geschreven worden en verspreid onder de donateurs.
Daarnaast moet de website regelmatig tekstueel en visueel aangepast worden.
Facebook, twitter, google+ gebruiken om kennis of nieuws te delen of mede te delen
Ook moet er een voorlichtingsplan worden geschreven. Dit voorlichtingsplan geeft aan hoe in dat jaar de bestaande donateurs worden onderhouden met nieuwsbrieven en eventuele kleine evenementen of acties. Ook moet het voorlichtingsplan voorschrijven hoe en hoeveel nieuwe donateurs er geworven moeten worden in dat jaar.
- IT (wordt waargenomen door Kees Folmer))
Deze vrijwilliger onderhoudt de technische kant van de website en ondersteunt o.a. bij het versturen van nieuwsbrieven per e-mail.
- Activiteitencommissie (functie beschikbaar)
De activiteitencommissie bedenkt in samenwerking met de redactie activiteiten die de voorlichting ondersteunen en die donateurs werven. De uitvoerende taken zijn dan bijvoorbeeld het verzorgen van gastlessen of het organiseren van een feest of borrel.



- Fotograaf (functie beschikbaar)
Deze vrijwilliger zal foto's maken ter promotie en bij acties, om daarmee de redactie te ondersteunen met voldoende beeldmateriaal.

De vrijwilligers dienen aangestuurd te worden door het bestuur. Zij hoeven niet bij de bestuursvergaderingen aanwezig te zijn.

Het bestuur en de vrijwilligers van stichting Voorvechter, mogen niet aanzetten tot haat of het gebruik van geweld. Bestuurders, leidinggevenden en gezichtsbepalende personen mogen hiervoor in de afgelopen 4 jaar niet zijn veroordeeld. Indien er redenen zijn te twijfelen aan de integriteit van een bestuurslid of een vrijwilliger die daarbij betrokken is, kunnen wij vragen om een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG).



Gesteunde doelen

Familiehuis Daniel den Hoed:

In 2015 is het familiehuis van het Daniel den Hoed ziekenhuis ondersteund met onderstaande spullen voor de gastverblijven.

60 handdoeken,

60 badlakens,

52 dekbedovertrekken

62 kussenslopen.

Daarom heen zijn rond de jaarwisseling oliebollen gebracht en met pasen een ontbijt geregeld, beide staan in relatie tot de twee acties oliebollen verkopen en paasbroden en of eieren.

In 2016 zijn na een lang lobby traject **de 13 televisietoestellen** vervangen, hierdoor zijn de 13 kamers meer uniform, zijn alle toestellen gelijk aan elkaar geprogrammeerd. Het vervangen en aankopen hebben stichting Voorvechter zelf gedaan. Met meerdere leveranciers is er gesproken, waarna uiteindelijk gekozen is voor Salora, deze kon het scherpst aanbieden en het snelst.

VUmc:

Is gesteund in 2015 met een **onderzoeksvriezer** ten behoeven van onderzoek naar Darmkanker. Deze vriezer wordt gebruikt om ontlasting op te slaan, deze samples worden gebruikt voor een verscheidenheid aan onderzoeken. Een van de belangrijkste onderzoeken is het opsporen van darmkanker door middel van geuranalyses. Dit doen zij met behulp van de geur van ontlasting, gemeten door middel van een elektronische neus (eNose). Een groot voordeel van deze manier van diagnosticeren is dat het een relatief goedkoop, veilig en niet-invasief onderzoek is. De eerste resultaten zijn hoopgevend, er is op basis van de geur van ontlasting met grote nauwkeurigheid onderscheid te maken tussen colorectaal carcinoom, geavanceerde poliepen en de ontlasting van een gezonde groep mensen. Dit zou kunnen betekenen dat de belastende endoscopieën in de toekomst mogelijk niet meer nodig zijn om de diagnose darmkanker te stellen.

Erasmus mc / Support Casper:

Voor 2017 is een ondersteuning aangeboden ten behoeven van een onderzoek naar Alvleesklierkanker. 4 kits worden bekostigd, voor onderzoek naar Oncolytische virus immunotherapie van Alvleesklierkanker. Het gaat hier om de Cytotox kits en de RNA isolatie kits, waarmee een maand kan onderzoek kan worden gedaan.

Paasbroden en eieren:

Rond Pasen wordt gestart met de verkopen van Paasbroden en luxe paaseieren, deze actie wordt samen met Jac Verkuil opgestart door Kees Luijendijk, waarna wij alleentrachten zo veel mogelijk broden en eieren te verkopen, de broden en eieren worden besteld bij bakkerij Herweijer uit Vlaardingen.

Oliebollen:

Rond de jaarwisseling worden oliebollen gebakken, met een eigenrecept, worden deze gebakken, de laatste jaren bij Verkade uit Vlaardingen.



Doelshop:

In 2014 hebben we ons mogen aansluiten bij Goededoelshop. In 2015 mogen wij goeddoel van de maand worden, dit houdt in dat anonieme donaties worden bijgeschreven op het account van Stichting Voorvechter.

In 2016 is de naam gewijzigd in Doelshop.

Doelshop is een online platform waarbij online aankopen gedaan kunnen worden, wanneer deze via dit platform worden gedaan, zal een deel van bestede bedrag ten goeden komen aan een geselecteerd doel, waaronder Voorvechter valt.



Sociale media en site

Site:

De kosten voor de site worden betaald door Kees Folmer als zijnde een gift voor stichting Voorvechter. Maar ook met die zelfde site proberen we kosten die gemaakt worden te financieren, middels reclames op de site. Hierom is het de wens van de stichting dat er steeds meer mensen de site bezoeken en van tijd tot tijd de advertenties aanklikken.

Via verschillende sociale media platforms worden artikelen gedeeld, waarmee de lezer getrokken wordt naar de site.

Facebook:

Via Facebook wordt artikelen van de site gedeelt, het aantal volgers ligt omstreeks de 300 personen. Dit aantal is in het afgelopen jaar nagenoeg gelijk gebleven.

Twitter:

Op het accout van twitter volgen ongeveer 70 personen de ontwikkelingen van Voorvechter, dit zijn er 15 meer geworden in vergelijking met begin 2016.

LinkIn:

Is een medium waar nog niet veel mee is gedaan, een enkeling volgt Voorvechter op die wijze.

De komende tijd zal getracht worden om meer volgers te krijgen via deze kanalen om betrokkenheid te genereren, zodat alle activiteiten meer aandacht krijgen en daardoor meer succesvol kunnen worden.



Administratie en beloningsbeleid

De voorzitter zal bevoegd zijn tot het beheren van het stichtingsvermogen en het overboeken van door het bestuur goedgekeurde donaties en eventuele andere kosten.

De administratie zal maandelijks worden gecontroleerd en geregistreerd door de penningmeester. Per kwartaal zal de penningmeester een toelichting bieden op het verloop van de baten en lasten van de stichting en of de fondsenwerving dan wel de uitgaven moeten worden bijgestuurd. De administratie zal worden vergeleken met de vooraf vastgestelde exploitatie- en projectbegrotingen, waarin is bepaald hoeveel geld nodig is om de vastgestelde projecten uit te voeren en daarnaast de organisatiekosten te dekken.

Bestuursleden en vrijwilligers hebben in basis geen recht op vergoeding van de gemaakte onkosten en uren, tenzij anders is bepaald tijdens de bestuursvergadering, per project zal hierin een zorgvuldige afweging gemaakt worden.

Onkosten:

Gemaakte onkosten zijn kosten die bestuursleden redelijkerwijs hebben door hun functie bij de stichting Voorvechter.

Bestedingscriterium:

Er mag niet meer vermogen worden aangehouden dan redelijkerwijs nodig is voor het werk voor het doel van stichting Voorvechter. Dit heet het 'bestedingscriterium'. Met het bestedingscriterium wordt niet-redelijke vermogensvorming (oppotten van vermogen) voorkomen.

Het vermogen mag in ieder geval aanhouden

- Vermogen dat als legaat (via een erfenis) of schenking is ontvangen. Voorwaarde is dat de overledene of schenker heeft bepaald dat alleen het rendement uit dat vermogen mag worden gebruikt voor het doel van stichting Voorvechter. Zo'n vermogen wordt ook wel stamvermogen genoemd. Het rendement moet uiteraard wel worden besteed voor het doel van stichting Voorvechter. Het rendement mag niet als vermogen worden aangehouden.
- Vermogen dat nodig is voor het doel van stichting Voorvechter. Denk bijvoorbeeld aan een door de stichting Voorvechter in stand te houden website.
- Vermogen dat nodig is om het doel te realiseren. Bijvoorbeeld een project omschreven in het beleidsplan.
- Een redelijk vermogen dat nodig is om de continuïteit te waarborgen. Hierbij mag rekening worden gehouden met schommelingen in de inkomsten of toekomstige rendementen.

Verder moet uit de administratie bijvoorbeeld blijken:

welke bedragen er (per bestuurder) aan onkostenvergoeding en vacatiegelden zijn betaald

Zo kan o.a. de belastingdienst controleren:

- Of de bestuursleden bovenmatige onkostenvergoedingen of vacatiegelden ontvangen.
 - welke kosten de stichting Voorvechter heeft gemaakt
- Denk bijvoorbeeld aan de beheerskosten. Zo kan beoordeeld worden of er een redelijke verhouding is tussen de kosten en de bestedingen.
- wat de aard en omvang van de inkomsten en het vermogen van stichting Voorvechter is.
- Zo dat stichting Voorvechter beoordelen kan worden op het bestedingscriterium.



20176

Wat gaan we doen in 2016

Stichting Voorvechter heeft als doel een platform te worden voor acties, ten behoeven van fysieke doelen. Om die reden willen we verschillende doelen stellen, voor verschillende onderzoeken voor verschillende instellingen. Met deze doelen hopen we individuen, verenigingen en scholen en etc te activeren tot het opzetten van eigen actie voor een van deze doelen.

Terugkerende actie door Stichting Voorvechter zelf:

- Paasbroden en eierenverkoop
- Oliebollen actie

In 2016/2017 wordt in Buitenpost een klaverjas toernooi georganiseerd, waarbij een deel van de inzet en opbrengst uit consumptie en donatie zal worden uitgerijkt aan Stichting Voorvechter.

Ook in Vlaardingen hopen we een dergelijk klaverjas toernooi op te zetten.

Samen met Arno Torn, wordt gekeken naar de Leen Tour een waterfietsactie van Lelystad naar Enkhuizen, met een waterfiets voor 36 personen.

Er wordt onderzoek gedaan naar een openwaterzwem evenement.

Er wordt onderzoek gedaan naar een wielervedement.

